

PREZENTAREA ACTIVITĂȚILOR PROIECTULUI PERIOADA, MAI 2018 – DECEMBRIE 2020

Liceul Tehnologic Transporturi Căi Ferate Galați, în calitate de Beneficiar, în parteneriat cu *Primăria Comunei DRĂGUȘENI*, județul GALAȚI implementează **proiectul POCU/74/6/107019**, „**ȘANSA de a merge la ȘCOALĂ împreună**”, proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020, începând cu luna mai 2018, pe o perioadă de 36 de luni.

Obiectivul general al proiectului:

Furnizarea de programe educative persoanelor care au părăsit timpuriu școala sau cu risc de abandon, precum și servicii de consiliere, educare pentru copii, elevi, părinți/tutori, cadre didactice și personal de sprijin, pentru reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate.

Obiectivele specifice ale proiectului

- 1. Obiectivul specific 1. OS1.** “Creșterea participării la învățământul ante-preșcolar și preșcolar, cu un număr de 305 copii (din care 60 copii de vârsta antepreșcolară 0-2 ani și 245 copii de vârsta preșcolară sprijiniți 3-5 ani, care fac parte din grupuri cu risc de părăsire timpurie) din județul Galați (Liceul Tehnologic „Hortensia Papadag Bengescu” Ivești, Școala Gimnazială NR. 1 ADAM – Comuna Drăgușeni, Școala Gimnazială NR. 1 Drăgușeni) într-un interval de 36 luni, în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii, cu accent pe copiii aparținând minorității rome și a celor din mediul rural Din cei 305 copii, 112 sunt de etnie romă iar 112 sunt din mediul rural.
- 2. Obiectivul specific 2. OS2.**”Reducerea părăsirii timpurii a școlii cu un număr de 505 copii din județul Galați (Liceul Tehnologic „Hortensia Papadag Bengescu” Ivești, Școala Gimnazială NR. 1 ADAM – Comuna Drăgușeni, Școala Gimnazială NR. 1 Drăgușeni), într-un interval de 36 luni”, prin măsuri integrate de prevenire și de asigurare a oportunităților egale pentru elevii aparținând grupurilor vulnerabile, cu accent pe elevii aparținând minorității rome și elevii din mediul rural/ comunitățile dezavantajate socio-economic .Din cei 505 elevi, 251 sunt de etnie romă iar 251 sunt din mediul rural.
- 3. Obiectivul specific 3. OS3.** “Creșterea numărului de tineri care au abandonat școala și de adulți care nu și-au finalizat educația obligatorie care se reîntorc în sistemul de educației și





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

formare, inclusiv prin programe de tip a doua șansă cu un număr de 207 tineri din județul Galați (Școala Gimnazială nr. 1 Munteni, Liceul Tehnologic „Hortensia Papadag Bengescu” Ivești, Școala Gimnazială ”Gheorghe Petrașcu” Municipiul Tecuci, Școala Gimnazială nr 1 Băneasa (arondată și Școala Gimnazială Roșcani)) într-un interval de 36 luni”. Din cei 207 elevi, 207 sunt de etnie romă iar 193 sunt din mediul rural.

În cadrul proiectului, în perioada 09 mai 2018 – 31 decembrie 2020, s-au derulat următoarele activități:

✓ **ACTIVITATEA 1. - GRĂDINIȚA ATRACTIVĂ**

❖ ***Subactivitatea 1.1. Identificarea, selectarea, menținerea în sistemul de învățământ a unui număr de 305 copii.***

Rezultate planificate: 305 copii preșcolari selectați pentru participarea la GRĂDINIȚA ATRACTIVĂ.

Rezultate atinse: 249 copii preșcolari selectați pentru participarea la GRĂDINIȚA ATRACTIVĂ.

Notă: Până la finalizarea proiectului se va atinge indicatorul în procent de 100%.

❖ ***Subactivitatea 1.2. Derulare activitate specifică - Ateliere magice***

Rezultate planificate: 305 copii antepreșcolari, preșcolari participanți la activități de tip Ateliere magice.

Rezultate atinse: 249 copii antepreșcolari, preșcolari participanți la activități de tip Ateliere magice.

Notă: Până la finalizarea proiectului se va atinge indicatorul în procent de 100%.

❖ ***Subactivitatea 1.3. - Activități pregătitoare, educative și de orientare, pentru copiii care urmează să intre într-un alt ciclu școlar.***

Rezultate planificate: 305 copii antepreșcolari, preșcolari beneficiari de activități pregătitoare, educative și de orientare pentru trecerea într-un alt ciclu școlar.

Rezultate atinse: 249 copii antepreșcolari, preșcolari beneficiari de activități pregătitoare, educative și de orientare pentru trecerea într-un alt ciclu școlar.

Notă: Până la finalizarea proiectului se va atinge indicatorul în procent de 100%.



Liceul Tehnologic
”Carol I”



Primăria Comunei Drăgușeni
Județul Galați



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

❖ *Subactivitatea 1.4. - Activități extra curriculare orientate spre nevoile copilului*

Rezultate planificate: 245 de copii preșcolari beneficiari de activități extra curriculare din cadrul Locații de implementare: la sediul beneficiarului, în aria de desfășurare/implementare a proiectului și/sau la domiciliu: Beneficiar - Liceul Tehnologic „Carol I” și parteneri colaboratori: Școala Profesională „Hortensia Papadat-Bengescu” Ivești, Școala Gimnazială Nr. 1 Drăgușeni, Școala Gimnazială Nr. 1 Băneasa.

Descriere: Conform cererii de finanțare Subactivitatea 1.4. presupune: având în vedere potențialul educațional și motivațional al participării la activitățile extrașcolare, ne-am gândit ca pe lângă activitatea A1.2 – Ateliere Magice să încurajăm participarea copiilor preșcolari aflați în risc de abandon și la altfel de activități extracurriculare. Acestea vor oferi un spațiu mai puțin formal în care copiii aflați în risc de abandon pot fi valorizați și sprijiniți să își manifeste interesele și aptitudinile, dincolo de cele strict solicitate la școală.

Având în vedere categoria de vârstă, ne-am gândit să oferim copiilor lunar, sărbătorirea zilelor de naștere. Cel mai probabil, copii proveniți din familii cu posibilități financiare reduse nu au avut parte niciodată de o astfel de petrecere. Astfel, în fiecare lună va avea loc câte un eveniment de sărbătorire a zilelor de naștere. Ne dorim ca prin joc și veselie copiii să dobândească competențe cheie din categoria desegregarea școlară, creșterea stimei de sine, educație interculturală, etc.;

Subactivitatea se va desfășura pe durata a minim 21 luni dintr-un interval de 36 luni.

❖ *Subactivitatea 1.5. - Consilierea și orientarea școlară*

Consiliere și orientarea școlară se va desfășura pe tot parcursul anului școlar, timp de 3 ani și cuprinde o succesiune de acțiuni de realizare a metodologiei de consiliere în baza nevoilor grupului țintă și a materialelor de lucru și ulterior consiliere conform metodologiei.

În cadrul acestei activități, în funcție de nevoile identificate de experții ateliere magice, copiii vor fi sprijiniți personalizat pentru a reuși să se integreze, să parcurgă, să frecventeze grădinița, finalitatea fiind evitarea abandonul școlar și creșterea ratei de școlarizare.

Consilierea în grădiniță este un proces complex cu intervenții foarte importante pentru părinți, cadre didactice și preșcolari. Scopul fundamental al consilierii educaționale îl constituie funcționarea psihosocială optimă a persoanei.

Obiectivele procesului de consiliere sunt: promovarea sănătății și a stării de bine, dezvoltarea personală și prevenția situațiilor problematice și de criză (emoțional, relațional, social).



Liceul Tehnologic
„Carol I”



Primăria Comunei Drăgușeni
Județul Galați

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

❖ **Subactivitatea 1.6. – Sprijin material - acordat**

Descriere: În cadrul acestei subactivități, pentru a se asigura toate condițiile necesare frecventării grădiniței, am propus următoarele: un pachet îmbrăcăminte și încălțăminte, pachete igienă, gusturi/mese calde pentru copii ce frecventează grădinița și participă la atelierele magice.

ACTIVITATEA 2 - PROGRAMUL ȘCOALĂ DUPĂ ȘCOALĂ

❖ **Subactivitatea 2.1. - Identificarea, selectarea, menținerea în sistemul de învățământ a unui număr de 505 copii**

Rezultate planificate: 505 copii identificați, selectați, menținuți în sistemul de învățământ.

Rezultate atinse: 517 copii identificați, selectați, menținuți în sistemul de învățământ.

Notă: Până la finalizarea proiectului, s-a depășit indicatorul de cu 17 beneficiari.

❖ **Subactivitatea 2.2. Derulare program “ȘCOALA DUPĂ ȘCOALĂ”**

Rezultate planificate: 505 copii beneficiari ai programului “ȘCOALA DUPĂ ȘCOALĂ”.

Rezultate atinse: 517 copii beneficiari ai programului “ȘCOALA DUPĂ ȘCOALĂ”.

Notă: Până la finalizarea proiectului, s-a depășit indicatorul de cu 17 beneficiari.

❖ **Subactivitatea 2.3. - Activități pregătitoare, educative și de orientare, pentru copiii care urmează să intre într-un alt ciclu școlar.**

Rezultate planificate: 250 copii beneficiari ai activităților pregătitoare, educative și de orientare, pentru copiii care urmează să intre într-un alt ciclu școlar.

Rezultate atinse: 338 copii beneficiari ai activităților pregătitoare, educative și de orientare, pentru copiii care urmează să intre într-un alt ciclu școlar.

Notă: S-a obținut un indicator de 135%.

❖ **Subactivitatea 2.4. - Activități extra curriculare.**

Activitățile propuse sunt orientate spre nevoile copilului, dobândirea de competențe cheie prin organizarea de excursii în regiunea de SE cu durata de 1 zi, precum și participarea la minim 3 zile artistice cu componentă educațională ce vor cuprinde programe sau activități de educație pentru sănătate, igienă și nutriție sănătoasă coroborat cu programe sau activități care vizează protejarea mediului, desegregarea școlară, creșterea stimei de sine, educație interculturală etc.; planificare activitățile extracurriculare derulate în cadrul proiectului.



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Tipuri de activități de prevenire a fenomenelor de violență organizate la nivelul unităților de învățământ:

- acțiuni de conștientizare de către elevi a efectelor negative ale violenței;
- organizarea cu părinții a unor activități pe tema prevenirii violenței școlare, lectorate cu părinții;
- dezvoltarea unor programe de formare a cadrelor didactice privind managementul clasei, dezvoltarea abilităților de comunicare, dezvoltarea de conflicte, promovarea cooperării;
- participarea/implicarea elevilor în proiecte care vizează reducerea violenței școlare;
- schimbul de experiență între școli pe tematica prevenirii violenței;

În luna noiembrie accentual s-a pus pe abordarea individualizată a necesităților celor înscriși în programele de educație de tip “Școala după școală” precum și pe Formarea și dezvoltarea deprinderilor de igienă vestimentară și a încălțămintei, Dezvoltarea deprinderilor de existență activă în mediul familial. Totul porneste de la potențialul de dezvoltare a abilităților motorii, intelectuale, școlare etc motiv pentru care s-a pus accent pe formarea și dezvoltarea deprinderilor de orientare, deplasare și relaționare în mediul social, Formarea și dezvoltarea deprinderilor de întreținere și igienizare a spațiului de locuit, formarea și dezvoltarea deprinderilor de igienă sanitară. Având în vedere nevoile grupului țintă și categoriile participante la program în lunile următoare se va pune accent pe discuții libere, jocuri, activități cu privire la emoții, încredere, precum și activități de igienă.

Rezultate/ realizări: “Cauzele violenței”, “Fișă de lucru”, “Deprinderi”, “Cartea vine la noi”, “Acceptarea neconditionată”, “Eco atitudine”, “Poluarea”, “Podoabe de brad”, “Activități de energizare”, “Povesti terapeutice”.

❖ *Subactivitatea 2.5. - Consilierea și orientarea școlară*

Pe parcursul acestor luni au fost organizate o serie de activități desfășurate împreună cu experții de la activitate A2.3 și A2.4 în scopul observării comportamentului elevilor și sprijinirii integrării lor școlare și desfășurarea activităților de consiliere și orientare școlară.

În cadrul perioadei raportate au fost realizate mai multe instrumente de lucru.

Instrumentele propuse au avut ca obiectiv principal sprijinirea elevilor pentru a se cunoaște (“valorile mele”, “autocunoaștere”, “comunicarea și gestionarea conflictelor”).

Participanții au manifestat interes pentru temele propuse, au avut loc discuții dezbateri și s-au făcut aprecieri pe parcursul derulării activităților. Au fost completate fișe specifice materialelor discutate.

Rezultate/ realizări: Instrumente de lucru, fotografii.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

❖ *Subactivitatea 2.6. - Sprijin material*

Descriere: Copiii vor primi câte un pachet în valoare de 250 de lei pentru îmbrăcăminte și încălțăminte, Sprijin material pentru asigurarea de rechizite și materiale de învățare pentru copii, Gustări/mese calde/pachete alimentare.

În cadrul perioadei raportate au fost distribuite pachete îmbrăcăminte și încălțăminte, gustări/mese calde/pachete alimentare aferente lunilor și zilelor de derulare a activităților A2.2

Rezultate/ realizări: gustări/mese calde/ pachete alimentare.

❖ *Subactivitatea 2.7. - Sprijin financiar pentru copiii cu frecvență regulată la școală*

În cadrul perioadei raportate a fost acordat sprijinul material, proporțional cu numărul de zile de participare la activitate.

Rezultate/ realizări: Documentație aferentă acordării subvențiilor.

ACTIVITATEA 3 - program integrat de „A DOUA ȘANSĂ”

❖ *Subactivitatea 3.1. - Aducerea, readucerea în sistemul de învățământ a copiilor care nu sunt înscriși în sistem sau au abandonat – 210 tineri*

Au avut loc întâlniri în școlile colaboratoare la care au luat parte experți din echipa de implementare. În cadrul acestor întâlniri au fost discutate aspecte ce țin pe de o parte de obținerea unui feedback și îmbunătățirea rezultatelor proiectului iar pe de altă parte analizarea subactivităților derulate, planificarea grupelor aferente seriei 3 în scenarii diverse de activitate.

În cadrul acestei perioade s-au derulat acțiuni specifice de informare și gestionare în vederea derularii activităților.

Din categoria activităților specifice derulate, menționăm: finalizare POCUForm, gestiunea grupului țintă, întocmire/verificare tabele prezență activitate versus distribuție hramă și subvenție aferentă lunilor de activitate.

Rezultatele: Liste verificare prezență, tabele nominale distribuire catering.

❖ *Subactivitatea 3.2. - Derulare program A DOUA ȘANSĂ*

În cadrul perioadei raportate au fost realizate pentru Subactivitatea 3.2, de către experții implicați: planificare didactică a activităților educaționale derulate în cadrul lunii, propunere acțiuni și instrumente didactice pentru susținerea activităților educaționale desfășurate în cadrul proiectului,



Liceul Tehnologic
"Carol I"



Primăria Comunei Drăgușeni
Județul Galați



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
derularea activităților educative, evaluare rezultatele obținute pe parcursul derulării activităților și propune soluții pentru rezolvarea eventualelor probleme identificate.

În perioada raportată, activitatea s-a derulat cu prezența fizică și online atât pentru pentru seria 3. Au fost organizate, derulate consultări, discuții atât cu colegii din echipa de implementare cât și de management implicați în derularea programului “a doua șansă”. Au fost derulate întâlniri de informare în școlile colaboratoare, unde au fost discutate materialele suport necesare pentru desfășurarea și raportarea cu ușurință a activității cadrelor didactice în cadrul programului “a doua șansă”. Au fost revizuite planificările inițiale și furnizate cadrelor didactice și alte documente suport utile pentru o posibilă perioadă în care elevii vor sta acasă și vor derula activități școlare.

Rezultate/ realizări:

Planificare didactică/ planul de lecție/instrumente utilizate, prezența elevilor la activitate, evaluarea rezultatelor/ consolidarea, fotografiile.

❖ *Subactivitatea 3.3. - Consilierea și orientarea școlară*

În cadrul perioadei de raportare experții au realizat activități în baza instrumentelor elaborate: Autocunoașterea și dezvoltarea personală, Voința și educarea acesteia, fișe de consiliere individuală, chestionare indentificare interese, Abandonul școlar și necesitatea integrării pe piața muncii.

Rezultate/ realizări: Programare cursanți; Analiză și răspunsuri la chestionarele specifice temelor de consiliere; fișe de consiliere individuală.

❖ *Subactivitatea 3.4. - Sprijin financiar pentru elevi/adulți cu frecvență regulată la școală*

Descriere: În baza unei metodologii de acordare a sprijinului financiar, participanții au primit contravaloarea a 800 lei/persoană în funcție de participare.

❖ *Subactivitatea 3.5. - Sprijin material*

În cadrul perioadei raportate a fost acordat sprijinul material constând în Gustări/mese calde/pachete alimentare, proporțional cu participarea la activitate.

Rezultate/ realizări: tabele distribuție



Liceul Tehnologic
"Carol I"



Primăria Comunei Drăgușeni
Județul Galați



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

ACTIVITATEA 4 - ȘCOALA PĂRINȚILOR - program de educație parentală

❖ Subactivitatea 4.1. - Identificarea grupului țintă și a nevoilor acestora -100 părinți/tutori

În cadrul perioadei raportate au fost realizate conform informațiilor din secțiunea descriere proiect, gestiunea grupului țintă prin: întocmirea tabelor de prezență la activități de furnizare a unor servicii de informare și consiliere privind relația școală-familie, școală comunitate; rolul familiei în asigurarea succesului școlar al copilului, inclusiv programe de mentorat pentru copii și familie cu scopul integrării în societate/comunitatea din care face parte.

❖ Subactivitatea 4.2. - Furnizarea unor servicii de informare și consiliere

În perioada de raportare au fost realizate următoarele activități:

Realizarea întâlniri de lucru cu părinții/tutori;

Realizare întâlniri de consiliere individuală cu părinți/tutori;

Aplicare chestionar „*Implicarea familiei în educația copilului*”;

Rezultate/ realizări: tabele prezență activități, instrumente, chestionare

❖ Subactivitatea 4.3. - Activități de educație pentru părinți

La întrunirile cu toți părinții au fost dezbătute probleme precum:

- Creșterea și dezvoltarea copilului;
- Sănătatea și dezvoltarea normală a personalității copilului de vârstă preșcolară/școlară;
- Jocul educativ și selectarea jucăriilor;
- Cum le explicăm copiilor anxioși despre coronavirus;
- Sfaturi pentru părinți în situația actuală;
- Sfaturi despre o alimentație sănătoasă.

Ca aceste acțiuni să aibă eficiență cât mai mare vom invita și medici de familie și alte resurse umane suport. În parteneriat ne propunem să desfășurăm acțiuni educative cum ar fi „Salvați Pământul”, “Pădurea - izvor de sănătate”- parteneriat cu ocolul silvic, “Educația și conduita ecologică”- în parteneriat cu Primăriile locale, acțiuni de tipul “Luna pădurii” sau „Micii ecologiști” vor permite atât părinților cât și copiilor/elevilor să participe în parteneriat la colectarea deșeurilor cu mănuși și saci de plastic. În parteneriat copii-părinți vor fi organizate activități de ecologizare în curtea școlii și plantare de semințe strânse din grădinile proprii, plantând flori și înfrumusețând ambientul.



Liceul Tehnologic
”Carol I”



Primăria Comunei Drăgușeni
Județul Galați



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

✓ **ACTIVITATEA 5 - Dezvoltarea de mecanisme locale pentru susținerea procesului educațional.**

❖ ***Subactivitatea 5.1. - Dezvoltarea de parteneriate între școli și autorități locale și/sau angajatori locali***

În perioada de raportare au fost organizate întâlniri de lucru cu personalul din cadrul organizațiilor partenere pentru realizarea activităților de informare și promovare a participării parentale la îngrijirea și educația timpurie a copilului (ÎETC), participarea echitabilă și deplină a copiilor în învățământul obligatoriu, nediscriminarea, acceptarea și aprecierea diversității culturale, umane și etnice a tuturor membrilor dintr-o comunitate.

S-a continuat diseminarea informațiilor despre evenimentele destinate promovării valorilor incluziunii sociale cum ar fi: importanța educației, depășirea prejudecăților, toleranța socială, religioasă sau etnică, implicarea socială, responsabilitatea civică și voi participa la acestea pentru a promova proiectul și activitățile acestuia.

Rezultate/ realizări: PV ale întâlnirilor, materiale de prezentare și Protocoale de colaborare încheiate.

❖ ***Subactivitatea 5.2. - Desfășurarea de activități de informare și conștientizare locală***

În cadrul perioadei raportate au avut loc întâlniri de informare cu părinții selectați în grupul țintă.

S-a promovat importanța participării părinților la îngrijirea și educația timpurie a copilului precum și importanța acesteia pentru dezvoltarea copiilor, participarea echitabilă și deplină a copiilor în învățământul obligatoriu, nediscriminarea, precum și evenimente destinate promovării valorilor incluziunii sociale cum ar fi: importanța educației, depășirea prejudecăților, toleranța socială, religioasă sau etnică, implicarea socială, responsabilitatea civică; activități de comunicare care vizează schimbarea comportamentelor influențate de normele sociale și care determină atitudini precum discriminarea și stigmatizarea cărora trebuie să le facă față grupurile vulnerabile și orice alta activitate care contribuie la întărirea rolului școlii în comunitate.

Rezultate/ realizări: întâlniri de informare; Proces-verbale de la întâlnirile din școli, beneficiarii ADS; Procese-verbale de la întâlnirile din școli, cu părinții/tutorii.



Liceul Tehnologic
"Carol I"



Primăria Comunei Drăgușeni
Județul Galați

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

✓ **ACTIVITATEA 6 - Programe de dezvoltare profesională a cadrelor didactice și personalului de sprijin**

❖ ***Subactivitatea 6.1. - Dezvoltare de competențe transversale***

În perioada raportată au continuat și finalizat activitățile de formare 130 de cursanți, organizați în 5 grupe pentru care nu au fost emise încă adeverințe și sau certificate de absolvire

Activitățile de formare on-line/ sincron webinar au avut durata de 2 ore, cu pauză de 30 minute

Strategiile de instruire au fost:

- Strategii expositive,
- Strategii euristice,
- Strategii problematizatoare.

Metodele de instruire utilizate vizează comunicarea (orală, scrisă, oral-vizuală, reflexivă), explorarea/ descoperirea (directă, indirectă) și acțiunea (exercițiul, exersarea) sau raționalizarea activităților (simularea, jocul de rol).

Forma de organizare instrucțională: activități individuale.

Evaluarea a fost centrată pe participanți, cu valențe diagnostice, prognostice, formative, sumative.

Evaluarea finală a cursanților s-a realizat prin susținerea unei teme din portofoliul realizat individual (care cuprinde 4 teme ce au fost postate pe Google Classroom) de către fiecare cursant pe parcursul derulării activităților de formare; evaluarea portofoliului și a susținerii temei s-a făcut prin calificative. La evaluare au participat toți cursanții.

Rezultate/ realizări: raport la final de activitate.

❖ ***Subactivitatea 6.2. - Crearea/dezvoltarea de rețele de sprijin profesional***

Au fost colectate informații despre formarea profesională și feedback-ul acestei acțiuni prin participarea la acestea. Au fost organizate întâlniri cu maxim 5-6 profesori pentru a respecta condițiile impuse de contextual pandemic actual scopul fiind prezentarea/discutarea temelelor propuse, despre elevii din grupul tinta și activitățile din cadrul proiectului care au o legătură strânsă cu activitatea profesorilor.

Toate acestea au permis elaborarea unui draft de ghid cu teme/conținut pentru realizarea/finalizarea ghidului de bune practici.

Capitolul alocat preșcolărilor și elevilor cuprinde următoarele teme:

- ✓ Rolul proiectelor extrașcolare în dezvoltarea personalității elevilor din ciclul primar;
- ✓ Formarea conștiinței și conduitei patriotice la școlarul mic;





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- ✓ Managementul instituției școlare: între știință și artă. Note de lectură;
- ✓ Valorile noastre;
- ✓ Diversitate culturală;
- ✓ Caracterul mai întâi;
- ✓ Jocul cifrelor și al formelor;
- ✓ Pregătire pentru viață sănătoasă;
- ✓ Părinții – modelele copiilor;
- ✓ Responsabilizarea elevilor prin mentorat;

Capitolul alocat părinților cuprinde următoarele teme:

- ✓ Comunicarea parinte_copil;
- ✓ Increderea copiilor in fortele proprii;
- ✓ Sfaturi pentru parinti;
- ✓ Motivele consumului de alcool la parinti;

Alte materiale suport pentru realizarea ghidului:

- ✓ Siguranta pe Internet;
- ✓ Campanie informare siguranta pe net;
- ✓ Educatie pentru cariera.doc;
- ✓ Consiliere in cariera.

Rezultate/ realizări: materiale/instrumente necesare pentru realizare, draft ghid.

✓ **ACTIVITATEA 7. Transversală – Managementul de proiect**

❖ ***Subactivitatea A 7.1 Asigurarea resurselor proiectului, monitorizare, evaluarea și controlul intern al implementării proiectului.***

- planificarea în detaliu a activităților și a metodologiei de implementare a proiectului. S-a avut în vedere permanenta monitorizare a gradului de realizare a activităților și obiectivelor propuse;
- monitorizarea, evaluarea și controlul intern al implementării proiectului;
- asigurarea resurselor proiectului;
- realizarea achizițiilor prin întocmirea listei anuale de achiziții publice, întocmirea caietelor de sarcini, pregătirea anunțului de participare la licitație, lansarea anunțului de achiziții conform procedurilor; primirea ofertelor și declararea câștigătorului; efectuarea achizițiilor pentru dotări, echipamente, materiale, servicii și întocmirea contractelor de furnizare;
- controlul resurselor (materiale, financiare, umane) alocate pe activități (pe baza propunerii din secțiunile aferente graficului de activități și buget detaliat, vor permite crearea condițiilor optime de



Liceul Tehnologic
"Carol I"



Primăria Comunei Drăgușeni
Județul Galați



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

-desfășurare a proiectului prin: asigurarea logisticii în corelație cu amplexarea activităților, cooptarea persoanelor cu competențe relevante, planificarea și urmărirea implementării acțiunilor, organizarea activităților și adaptarea la condițiile din teren, informarea clară a tuturor persoanelor implicate în proiect asupra etapelor de desfășurare a activităților, identificarea gradului de atingere a obiectivelor și a devierilor față de indicatori, introducerea de măsuri corective, asigurarea unei bune comunicări cu grupul țintă – solicitant - partener în scopul cunoașterii proiectului, a termenului de finalizare, a rezultatelor ce trebuie atinse și a obligațiilor fiecăruia; Vor fi întocmite documentele de raportare solicitate conform manualului beneficiarului/ghiduri/instrucțiuni.

❖ *Subactivitatea A 7.2. - Raportarea proiectului*

Rezultate planificate:

-Va exista un control periodic al costurilor proiectului prin calcularea la intervale regulate de timp a indicatorilor de grup țintă, de abatere bugetară a proiectului și identificarea cauzelor care au stat la originea abaterilor, a impactului și a elementelor de corecție. Controlul resurselor (materiale, financiare, umane) alocate pe activități (pe baza propunerii din secțiunile aferente graficului de activități și buget detaliat, vor permite crearea condițiilor optime de desfășurare a proiectului prin: asigurarea logisticii în corelație cu amplexarea activităților, cooptarea persoanelor cu competențe relevante, planificarea și urmărirea implementării acțiunilor, organizarea activităților și adaptarea la condițiile din teren, informarea clară a tuturor persoanelor implicate în proiect asupra etapelor de desfășurare a activităților, identificarea gradului de atingere a obiectivelor și a devierilor față de indicatori, introducerea de măsuri corective, asigurarea unei bune comunicări cu grupul țintă – solicitant - partener în scopul cunoașterii proiectului, a termenului de finalizare, a rezultatelor ce trebuie atinse și a obligațiilor fiecăruia; Vor fi întocmite documentele de raportare solicitate conform manualului beneficiarului/ghiduri/instrucțiuni.

Rezultate atinse: Raportarea periodică a proiectului realizată prin realizarea și transmiterea de acte adiționale, notificări, anexa 20, etc.

Întocmit,

Petrică Corneliu – Expert comunicare locală



Liceul Tehnologic
"Carol I"



Primăria Comunei Drăgușeni
Județul Galați