



LICEUL TEHNOLOGIC „CAROL I”

Bd.-ul GEORGE COȘBUC nr. 225, 800506, GALAȚI, ROMÂNIA

Tel/fax: +40236/319422;494599; CIF: 3126780; SIRUES: 99520

Web: www.liceulcfrgalati.ro; e-mail: secretariat@liceulcfrgalati.ro

Operator Date: cu Caracter Personal înregistrat de A.N.S.P.D.C.P. cu nr. 26535, conform Legii nr. 677/2001



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII

NR 2371/24.08.2026

ANUNȚ

CONCURS PENTRU OCUPAREA UNUI POST VACANT CONTRACTUAL DE EXECUȚIE, DE BUCĂTAR CALIFICAT, CU NORMĂ ÎNTREAGĂ PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ, STUDII MEDII

Liceul Tehnologic „Carol I” Galați, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a **unui post contractual, de execuție, vacant, de bucătar calificat cu studii medii (liceale), normă întreagă, pe perioadă nedeterminată.**

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 15 al Regulamentului-cadru pentru organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336 din 28 octombrie 2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale:

- o nivelul studiilor – medii liceale;
- o absolvirea unui curs de bucătar dovedită cu certificat de calificare profesională;
- o vechime în specialitatea postului scos la concurs (bucătar, ajutor de bucătar, muncitor/ lucrător în bucătărie) de minimum 5 ani;

Salariul de bază (brut) este cuprins între 5781 lei și 6375 lei în funcție de vechimea în muncă.

Alte drepturi salariale care se acordă: indemnizație de hrană în valoare de 347 lei brut.

Concursul se va organiza și desfășura conform **calendarului** următor:

- data limită de depunere a dosarelor 04.09.2026, ora 13⁰⁰;
- 16.09.2026, ora 13³⁰ - proba scrisă la sediul unității
- 18.09.2026, ora 9⁰⁰ - interviul la sediul unității.

Conform art. 35 al Regulamentului-cadru pentru organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336 din 28 octombrie 2022:

(1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificat medical emis de medicul specialist de medicina muncii în conformitate cu Ordinul Ministerului Sănătății nr. 55 din 15 ianuarie 2026 și al Ministerului Educației și Cercetării nr. 3335 din 26 februarie 2026;
- i) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea

Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

j) curriculum vitae, model comun european.

(2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa 3;

(3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(4) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

(6) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. i) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

(7) În funcție de decizia conducătorului autorității sau instituției publice, dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane sau, după caz, la compartimentul care asigură organizarea și desfășurarea concursului sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice înăuntrul termenului prevăzut pentru depunerea dosarelor.

(8) În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

(9) Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

(10) Nerespectarea prevederilor alin. (7) și (9), după caz, conduce la respingerea candidatului.

(11) Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Etapele concursului:

- selecția dosarelor Admis/Respins;
- proba scrisă cu un punctaj de maximum 100 de puncte;
- interviul cu un punctaj de maximum 100 de puncte.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Sunt declarați admiși candidații care obțin minimum 50 de puncte la fiecare din probele: scrisă și la interviu.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și la interviu.

Se consideră admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim necesar.

Tematică:

1. Cunoașterea întregului proces tehnologic de obținere a preparatelor culinare pentru copii;
2. Reguli de efectuare a curățeniei în unitățile de învățământ. Metode de dezinsecție și dezinfecție;
3. Noțiuni fundamentale de igienă;
4. Securitatea și sănătatea în muncă și PSI;
5. Drepturile și obligațiile salariaților.

Bibliografie:

1. Hotărârea de Guvern nr. 924/11.08.2005 – Reguli generale privind igiena produselor alimentare, Anexa nr. 2 la regulile generale; cap. I, II, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII;
2. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor – Capitolul I: art. 15; Capitolul II: art. 33 și art.34;
3. Legea nr. 319/2006 — a securității și sănătății în muncă, actualizată cu modificările și completările ulterioare: Secțiunea a 7-a Instruirea lucrătorilor; Cap.IV — obligațiile lucrătorilor;
4. Legea 53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare, Cap. 2 Executarea contractului individual de muncă: art. 39 (1) drepturile salariatului și (2) obligațiile salariatului;
5. Regulamentul Intern al Liceului Tehnologic „Carol I” Galați: Titlul III Reguli concrete privind disciplina muncii în unitate: Cap. IV Organizarea muncii: art. 42 și 43 și Titlul IV Abaterile disciplinare și sancțiunile aplicabile, disponibil la adresa web: <https://liceulcfrgalati.ro>: Documente manageriale.
6. Fișa postului disponibilă la adresa web: <https://liceulcfrgalati.ro>: Noutăți

Calendarul desfășurării concursului

Nr. crt.	Activitate	Data/Perioada/Ora	Locul desfășurării
1.	Depunerea dosarelor pentru înscrierea la concurs	24.08-04.09.2026, de luni până joi în intervalul orar 9 ⁰⁰ -15 ⁰⁰ , vineri în intervalul orar 9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ - depunerea dosarelor la secretariatul liceului;	Liceul Tehnologic „Carol I” Galați
2.	Selecția dosarelor depuse	08.09.2026, în intervalul orar 10 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	Liceul Tehnologic „Carol I” Galați
3.	Afișarea rezultatelor la etapa de selecție a dosarelor	08.09.2026, ora 16 ⁰⁰	Liceul Tehnologic „Carol I” Galați
4.	Depunerea contestațiilor la etapa de selecție a dosarelor	09.09.2026, în intervalul orar 10 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	Liceul Tehnologic „Carol I” Galați

5.	Afișarea rezultatelor finale în urma contestațiilor la etapa de selecție a dosarelor	09.09.2026, ora 16 ⁰⁰	Liceul Tehnologic „Carol I” Galați
6.	Susținerea probei scrise	16.09.2026, în intervalul orar 13 ³⁰ -15 ³⁰	Liceul Tehnologic „Carol I” Galați
7.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	17.09.2026, ora 10 ⁰⁰	Liceul Tehnologic „Carol I” Galați
8.	Depunerea contestațiilor la proba scrisă	17.09.2026, în intervalul orar 10 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	Liceul Tehnologic „Carol I” Galați
9.	Afișarea rezultatelor finale în urma contestațiilor la proba scrisă	17.09.2026, ora 16 ⁰⁰	Liceul Tehnologic „Carol I” Galați
10.	Susținerea interviului	18.09.2026, începând cu ora 9 ⁰⁰	Liceul Tehnologic „Carol I” Galați
11.	Afișarea rezultatelor la proba de interviu	18.09.2026, ora 15 ⁰⁰	Liceul Tehnologic „Carol I” Galați
12.	Depunerea contestațiilor la proba de interviu	21.09.2026, în intervalul orar 9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	Liceul Tehnologic „Carol I” Galați
13.	Afișarea rezultatelor finale în urma contestațiilor la proba de interviu	21.09.2026, ora 15 ⁰⁰	Liceul Tehnologic „Carol I” Galați
14.	Afișarea rezultatelor finale	22.09.2026, ora 12 ⁰⁰	Liceul Tehnologic „Carol I” Galați

NOTĂ:

- *Contestațiile se pot face doar pentru lucrarea personală;*
- *Nota după rezolvarea contestațiilor rămâne definitivă.*

Relații suplimentare se pot obține de la Liceul Tehnologic „Carol I” cu sediul în Municipiul Galați, Bulevardul George Coșbuc nr. 225, Județul Galați, telefon 0236/319422, e-mail: secretariat@liceulcfrgalati.ro

Concursul este publicat pe:

- posturi.gov.ro;
- liceulcfrgalati.ro;
- avizierul liceului.

DIRECTOR,
Prof. Novac Nela-Mădălina

